Parte II
Página 5 de 12
UTC-84-0309

2. Las causas específicas para la modificación del permiso, y para la revocación y volver a emitir el permiso incluyen además: (a) cambios y alteraciones substanciales o expansiones a la instalación bajo el permiso, (b) cambios o alteraciones en alguna actividad lo cual ocurrió después de la emisión del permiso, por la cual se justifica la inclusión de condiciones en el permiso que son diferentes o están ausentes en el permiso existente (Ej. cambios en producción, cambios en la naturaleza o mezcla de los productos producidos), (c) por solicitud del peticionario.

6. Derechos de Propiedad:

La emisión de este permiso no conlleva algún derecho de propiedad de clase alguna o privilegio exclusivo alguno.

7. Deber de Proveer Información:

El peticionario deberá proporcionar a la JCA, en un tiempo razonable, cualquier información que la JCA pueda requerir para determinar si existen causas para modificar, revocar y volver a emitir o terminar este permiso o determinar cumplimiento con este permiso. El peticionario también deberá proporcionar a la JCA, a petición de ésta, copias de los documentos que tienen que ser considerados según es requerido por este permiso.

8. Entrada e Inspección:

El peticionario deberá permitir a los representantes de la JCA, después de la debida presentación de credenciales y otros documentos según sea requerido por Ley, a:

- a. Entrar a los predios del peticionario donde se encuentre una instalación o se lleve a cabo una actividad o donde se encuentren los documentos que deben conservarse bajo las condiciones de este permiso.
- b. Tener acceso y copiar, en horas razonables, cualesquiera documentos que deban conservarse bajo las condiciones de este permiso.
- c. Inspeccionar cualquier instalación, equipo (incluyendo equipo de rastreo y equipos de control), prácticas y operaciones reguladas o requeridas bajo este permiso; y
- d. Muestrear o rastrear con el propósito de asegurar cumplimiento con el permiso o según esté autorizado por el RCIS, cualesquiera substancias o parámetros en cualquier lugar.

9. Rastreo y Documentos:

- a. Muestras y mediciones tomadas con el propósito de rastreo deben ser representativas de la actividad rastreada.
- b. El peticionario deberá mantener expedientes de toda la información de los rastreos, copia de todos los informes requeridos por este permiso, archivos exactos de envío y consumo y expedientes de toda la información utilizada para completar la solicitud para este permiso por un período no menor de seis (6) años a partir de la fecha de la muestra, medida o informe. Este período de retención podrá ser extendido automáticamente durante el curso de un litigio sin resolver o según sea requerido por la JCA.
- c. Los informes de rastreo deben incluir:
 1. La fecha, lugar exacto y hora en que el muestreo o las medidas fueron tomados:
 2. Nombre de las personas que efectuaron el muestreo o tomaron las medidas.
 3. Fecha(s) en que se realizaron los análisis.
 4. Nombre y número de licencia, cuando sea pertinente de la persona que realizó el análisis.
 5. Los métodos y técnicas analíticas utilizadas.
 6. Los resultados de dichos análisis; y
 7. Cadena de custodia (para las muestras)
- d. Los rastreos deberán efectuarse de acuerdo con los procedimientos aprobados por la Regla 304(c) del RCIS, a menos que otros procedimientos sean especificados en este permiso.
- e. El RCIS provee que toda persona que falsifique, altere o asabiendas maneje inadecuadamente cualquier instrumento de rastreo o método requerido por este permiso deberá, luego de su convicción, ser penalizado con una multa de no más de \$25,000 por día por violación de acuerdo con la Regla 112 del RCIS y el Artículo 16 de la Ley Núm. 9 aprobada el 18 de junio de 1970, según enmendada (12 LPRA S. 1121 et seq.).

10. Requisitos del Firmante:

- a. Toda solicitud de permiso deberá ser firmada como sigue:
1. Para una corporación, por un oficial ejecutivo principal que este por lo menos al nivel de vicepresidente.
 2. Para una sociedad o un sólo propietario, por un socio general o el dueño respectivamente.
 3. Para un municipio, agencia estatal, agencia federal u otra agencia pública, por un oficial ejecutivo principal o el oficial electo de más alto rango.
- b. Todos los informes requeridos por este permiso y cualquier otra información solicitada por la JCA de acuerdo con los términos de este permiso, incluyendo informes de rastreo e informes de incumplimiento deben ser firmados como sigue:
1. Por una persona que cumple con los requisitos descritos en la Subsección 10(a) o por un representante debidamente autorizado de esta persona.
 2. Una persona es un representante debidamente autorizado sólo si:
 - a. La autorización es hecha por escrito por una persona que cumple con los requisitos descritos en la Subsección 10(a);
 - b. La autorización específica de un individuo o una posición que tenga la responsabilidad de toda la operación de la instalación o actividad regulada, tal como la posición de gerente de planta, operador del pozo o el superintendente de un campo de pozos o una posición de responsabilidad equivalente.
 3. Si la autorización escrita sometida de acuerdo con la Subsección 10(b)(2) de este permiso ya no es correcta porque un individuo o posición diferente tiene la responsabilidad de toda la operación, entonces, para cumplir con los requisitos de la Subsección 10(b) (2), el peticionario debe enviar una nueva autorización por escrito a la JCA previo a, o con cualquier informe o información para ser firmada por el nuevo representante autorizado.

11. Requisitos de Informes:

El peticionario deberá someter a la JCA cualquier informe requerido a tenor con la Regla 304(C)(3) del RCIS. Además, deberá someter un informe a la JCA cuando ocurran los siguientes eventos:

- a. **Cambios Planificados:** El peticionario deberá notificar a la JCA por lo menos con seis (6) meses de anticipación de cualquier alteración a la planta física o expansiones a la instalación que tiene permiso.
- b. **Incumplimiento Anticipado:** El peticionario deberá notificar a la JCA por lo menos dos (2) meses de anticipación cualquier cambio planificado en la instalación o actividad que pueda resultar en incumplimiento con los requisitos del permiso.
- c. **Transferencias:** El peticionario deberá notificar a la JCA cualquier transferencia de permiso. Dichas transferencias deberán estar en conformidad con la Regla 303(I) del RCIS.
- d. **Planes de Cumplimiento:** Todo informe relacionado con un plan de cumplimiento deberá ser sometido a la JCA en conformidad con la Regla 113 del RCIS y con los requisitos establecidos en el Plan de Cumplimiento aprobado.
- e. **Incidente:** Cada vez que ocurra un incidente de mal funcionamiento o incumplimiento, el cual pueda afectar la salud pública, la calidad del agua subterránea, la calidad de una fuente de agua potable superficial o subterránea, el peticionario deberá:
 1. Proveer toda la información relevante mediante un informe oral dentro del periodo de 24 horas luego de suceder el incidente, en conformidad con la Regla 116 del RCIS. Para esto deberá comunicarse con la JCA al 751-1891 durante horas laborables y después de horas laborales y durante fines de semanas al 383-5130 ó 383-5131.
 2. Proveer un informe por escrito a la JCA no más tarde de una (1) semana después del incidente, a menos que la Junta requiera el informe mucho antes, en conformidad con la Regla 116 del RCIS. El informe escrito deberá contener una descripción del incidente y sus causas; el período de duración del incidente, incluyendo fechas y horas exactas, y si el incidente no ha sido corregido, el tiempo que se espera que continúe, y los pasos a ser tomados o planes para reducir, eliminar y prevenir la recurrencia del incidente.