DS-1

INSTRUCCIONES AL SOLICITANTE

PERMISO PARA OPERAR SERVICIO DE RECOLECCIÓN O TRANSPORTACIÓN

Este permiso significará la autorización escrita, expedida por la Junta de Calidad Ambiental para la transferencia o acarreo de desperdicios no peligrosos de un lugar a otro para su almacenamiento, recuperación, reciclaje, procesamiento, compactación o disposición final.

La Regla 643 del Reglamento para el Manejo de los Desperdicios Sólidos No Peligrosos establece los siguientes requisitos con los que tiene que cumplir el solicitante del permiso:

1. Solicitud de Permiso DS-1, completada y firmada.
2. Formulario de Cargos con el pago correspondiente.
3. Copia del permiso de la Comisión de Servicio Público o evidencia de que la solicitud fue radicada, **cuando aplique**.
4. Plan de Operación detallado que indique:
 - a. zonas que serán servidas y puntos de recolección;
 - b. estimado del tipo y cantidad de desperdicios a recolectar;
 - c. frecuencia de recolección;
 - d. identificación del lugar de disposición final;
 - e. carta de aceptación del desperdicio; (carta en original), la misma deberá contener la siguiente información:
 - a. membrete de la compañía
 - b. número de permiso de la Junta de Calidad Ambiental
 - c. número de teléfono
 - d. nombre del sistema de relleno sanitario que será utilizado para disponer los desperdicios sólidos no peligrosos.
 - e. firma en original del dueño o representante autorizado de la empresa.
 - f. en los casos de **transportadores de aceite usado**, descripción de la instalación de trasbordo que operará, sí alguna;
 - g. en los casos de **transportadores de neumáticos desechados**, descripción del lugar y procedimiento para almacenar mensualmente neumáticos usados, si alguno;
 - h. capacidad de carga y descripción de los vehículos a ser utilizados;
 - i. procedimientos para emergencias y el equipo disponible para atenderlas;
 - j. en los casos de **transportadores de desperdicios biomédicos**, equipo y materiales de limpieza de derrames disponible;
 - k. copia de la licencia y dos (2) fotografías de cada vehículo según se describe:
 - fotografía del vehículo completo desde el lado izquierdo (lado del chofer);
 - fotografía de la parte trasera del vehículo, donde se aprecie claramente el número de tablilla.

Página 2

Instrucciones al Solicitante

5. Los **transportadores de aceite usado** deben obtener un seguro de responsabilidad pública, siguiendo la reglamentación de las Secciones 29 y 30 del *Motors Carrier Act* de 1980.
6. Los **transportadores de desperdicios biomédicos deben** presentar evidencia de tener una póliza de seguro por una cantidad no menor de cien mil (\$100,000) dólares, que provea cubierta de responsabilidad por daños a la propiedad y daños corporales.

**DS-2 C Permiso para la Construcción de Instalaciones para Desperdicios
Sólidos No Peligrosos Nuevas o Modificadas**

INSTRUCCIONES AL SOLICITANTE

Este permiso significará la autorización escrita, expedida por la Junta de Calidad Ambiental para la construcción, toda ampliación o alteración de obras, edificios, estructuras y mejoras al terreno que estén relacionadas a instalaciones para el manejo de los desperdicios sólidos, tales como, pero sin limitarse a: disposición final, procesamiento, estaciones de trasbordo, incineradores, centros de acopio de materiales reciclables, compactadores. La Regla 641 del Reglamento para el Manejo de los Desperdicios Sólidos No Peligrosos, dispone que el peticionario debe someter la siguiente información:

REQUISITOS DE INFORMACIÓN

1. Solicitud de Permiso DS-2, completada y firmada.
2. Formulario de Cargos con el pago correspondiente.
3. Certificación de haber cumplido con el Artículo 4 (B) 3 de la *Ley sobre Política Pública Ambiental*, con exepción de la construcción de centros de recolección de aceite usado y centros de acopio de materiales reciclables, los cuales necesitan la certificación de que la instalación está en cumplimiento con la Regla 220 del Reglamento de la Junta de Calidad Ambiental para el Proceso de Presentación, Evaluación y Trámite de Documentos Ambientales.
4. Permiso de Ubicación de la Junta de Planificación.
5. Demostrar que el diseño es adecuado para los procesos en la instalación o someter un informe de ingeniería con los criterios para el diseño y los resultados que se anticipan del proceso, **lo que aplique**. Además, en los casos de incineradores, someter un informe de ingeniería sobre los criterios de diseño del horno y normas de funcionamiento, y sobre la disposición final o reutilización de los residuos generados.
6. Mapa (1:20,000) o fotografía aérea que muestre un radio de 1 milla, **cuando la Junta lo solicite**.
7. Someter el endoso de la Autoridad de Desperdicios Sólidos (ADS) que declare que la actividad es consistente con la Ley Núm. 70 del 18 de septiembre de 1992, según enmendada, Ley para la Reducción y el Reciclaje de Desperdicios Sólidos en Puerto Rico.
8. Copia de los planos de diseño y especificaciones de la instalación, certificados por un ingeniero autorizado a ejercer en Puerto Rico, **cuando la Junta lo solicite**, incluyendo un plano de ubicación a una escala no mayor de 1:2,400 (1" = 200'), que indique dimensiones, elevaciones y distribución de la instalación.
9. Información geológica sobre el nivel y dirección de las corrientes de agua subterránea, **cuando la Junta lo solicite**.

INSTALACIONES PARA EL PROCESAMIENTO, RECICLAJE O DISPOSICIÓN FINAL DE ACEITE USADO

1. Cumplir con los **Requisitos de Información**, según apliquen.
2. Someter una certificación de la Autoridad de Desperdicios Sólidos de que la actividad es consistente con el Plan de Infraestructura para el Reciclaje y la Disposición de los Desperdicios Sólidos en Puerto Rico de dicha agencia.
3. Someter un plan de negocios con cartas de intención de instalaciones de disposición final de aceite usado, mediante el cual se asegure que el suministro que recibirá de aceite usado recuperado y procesado en la instalación, se utilizará en la producción de energía o en cualquier otro reuso autorizado por esta Junta.

INSTALACIONES PARA EL PROCESAMIENTO DE NEUMÁTICOS DESECHADOS

1. Cumplir con los **Requisitos de Información**, según apliquen.
2. Someter una certificación de la Autoridad de Desperdicios Sólidos que indique si la instalación producirá caucho triturado o caucho pulverizado.
3. Someter evidencia del depósito de una fianza basada, entre otros criterios, en el riesgo ambiental que la actividad representa en el caso de abandono, incendio, incumplimiento con el permiso u otro desastre ambiental.

INSTALACIONES DE USO FINAL DE NEUMÁTICOS DESECHADOS

Se consideran dentro de esta categoría las instalaciones de reciclaje, recauchamiento y generación de energía, entre otras.

1. Cumplir con los **Requisitos de Información**, según apliquen.
2. Someter una certificación de la Autoridad de Desperdicios Sólidos que indique que la instalación realizará una actividad de uso final.
3. Someter evidencia del depósito de una fianza basada, entre otros criterios, en el riesgo ambiental que la actividad representa en el caso de abandono, incendio, incumplimiento con el permiso u otro desastre ambiental.

NOTA:

Estas instrucciones incluyen las disposiciones de las Leyes 171 y 172 vigentes, según enmendadas, para el manejo de neumáticos desechados y aceite usado.

INSTRUCCIONES AL SOLICITANTE

Este permiso significará la autorización escrita, expedida por la Junta de Calidad Ambiental para la operación de una instalación construida según las disposiciones del Reglamento para el Manejo de los Desperdicios Sólidos No Peligrosos (RMDSNP) y demás reglamentos aplicables, para actividades tales como, pero sin limitarse a: disposición final, procesamiento, estaciones de trasbordo, incineradores, centros de acopio de materiales reciclables, compactadores. La Regla 642 del RMDSNP, dispone que el peticionario debe someter la siguiente información, **según le aplique**.

REQUISITOS DE INFORMACIÓN**A. INSTALACIONES NUEVAS QUE CUMPLIERON CON LOS REQUISITOS DEL PERMISO DE CONSTRUCCIÓN**

1. Solicitud de Permiso DS-2, completada y firmada.
2. Someter copia del permiso de construcción otorgado por la Junta.
3. Certificación, firmada por un ingeniero independiente autorizado para ejercer en Puerto Rico, verificando que la construcción se realizó de conformidad con el Permiso de Construcción otorgado.
4. Plan de Operación Detallado, según los Incisos 9 y 15, **lo que aplique**, de la Parte B de estas instrucciones.
5. En los casos de instalaciones de **procesamiento** de **neumáticos desechados**, someter como parte del Plan de Operación, un documento aprobado por la Autoridad de Desperdicios Sólidos, que describa lo siguiente:
 - a. la naturaleza de la actividad;
 - b. la capacidad del equipo a utilizarse;
 - c. el inventario basado en volumen y peso;
 - d. capacidad mínima de operación; y
 - e. un plan de mercadeo del caucho triturado o pulverizado, con compromisos escritos de compradores y mercados que puedan adquirir la totalidad de la producción del caucho generado en la instalación.
6. En los casos de instalaciones de **uso final** de **neumáticos desechados**, someter como parte del Plan de Operación Detallado, un documento aprobado por la Autoridad de Desperdicios Sólidos, que describa lo siguiente:
 - a. la naturaleza de la actividad de uso final;
 - b. la capacidad del equipo a utilizarse;
 - c. el inventario basado en volumen y peso;
 - d. capacidad mínima de operación y mantenimiento; y
 - e. un plan de mercadeo del producto final, con compromisos escritos de compradores y mercados que puedan adquirir la totalidad de la producción.
7. En los casos de instalaciones de **procesamiento** de **aceite usado**, someter una certificación que indique que el encargado del centro de recolección o generador de aceite usado, está cediendo sus derechos a recibir del Departamento de Hacienda los pagos por acarreo y disposición de aceite usado.

B. INSTALACIONES EXISTENTES O MODIFICADAS

1. Solicitud de Permiso DS-2, completada y firmada.
2. Formulario de Cargos con el pago correspondiente.
3. Certificación de haber cumplido con el Artículo 4 (B) 3 de la *Ley sobre Política Pública Ambiental* con exepción de la construcción de centros de recolección de aceite usado y centros de acopio de materiales reciclables, los cuales necesitan la certificación de que la instalación está en cumplimiento con la Regla 220 del Reglamento de la Junta de Calidad Ambiental para el Proceso de Presentación, Evaluación y Trámite de Documentos Ambientales.
4. Determinación de la Junta de Planificación, aprobando la ubicación de la instalación.
5. Demostrar que el diseño es adecuado para los procesos en la instalación o someter informe de ingeniería con los criterios para el diseño del tratamiento y los resultados que se anticipan del proceso, **lo que aplique**. Además, en los casos de **incineradores**, someter un informe de ingeniería sobre los criterios de diseño del horno y normas de funcionamiento, y sobre la disposición final o reutilización de los residuos generados.
6. Mapa (1:20,000) o fotografía aérea que muestre un radio de 1 milla, **cuando la Junta lo solicite**.
7. Someter el endoso de la Autoridad de Desperdicios Sólidos (ADS) que declare que la actividad es consistente con la Ley Núm. 70 del 18 de septiembre de 1992, según enmendada, Ley para la Reducción y Reciclaje de Desperdicios Sólidos en Puerto Rico.
8. Copia de los planos de diseño y especificaciones de la instalación, certificados por un ingeniero autorizado a ejercer en Puerto Rico, **cuando la Junta lo solicite**, incluyendo un plano de ubicación a una escala no mayor de 1:2,400 (1" = 200'), que indique dimensiones, elevaciones y distribución de la instalación.
9. Información geológica sobre el nivel y dirección de las corrientes de agua subterránea, **cuando la Junta así lo solicite**.
10. Plan de Operación que detalle lo siguiente:
 - a. las actividades propuestas para la instalación;
 - b. los procesos a usarse en el tratamiento, almacenamiento o disposición de los desperdicios;
 - c. Plan de Emergencia, según la Regla 536 (C) del RMDSNP que incluya:
 - (1) las acciones a tomar en caso de fuegos, explosiones o escapes;
 - (2) los acuerdos con la Defensa Civil, Policía de Puerto Rico, Servicio de Bomberos, hospitales, incluyendo direcciones y teléfonos;
 - (3) listado de las personas o persona designada como coordinador de emergencia y el teléfono;
 - (4) lista del equipo disponible para atender las emergencias (extintores de incendios, equipo de control de derrames, sistemas de alarma, equipo de descontaminación, sistemas de comunicación, etc.);
 - (5) plan de desalojo, si fuera necesario.
11. En los casos de instalaciones para **neumáticos desechados**, cumplir con lo establecido en el Inciso 5 o 6 de la Parte A de estas instrucciones, **lo que aplique**.

Instrucciones al Solicitante

12. En los casos de instalaciones para **aceite usado**, cumplir con lo establecido en el Inciso 7 de la Parte A de estas instrucciones.
13. En los casos de instalaciones para el procesamiento, reciclaje o disposición final de **aceite usado** debe someter:
 - a. una certificación de la Autoridad de Desperdicios Sólidos de que la actividad es consistente con el Plan de Infraestructura para el Reciclaje y la Disposición de los Desperdicios Sólidos en Puerto Rico de dicha agencia.
 - b. un plan de negocios con cartas de intención de instalaciones de disposición final de aceite usado, mediante el cual se asegure que el suministro que recibirá de aceite usado recuperado y procesado en la instalación, se utilizará en la producción de energía o en cualquier otro reuso autorizado por esta Junta.
14. En los casos de instalaciones para el procesamiento de **neumáticos desechados** debe someter:
 - a. una certificación de la Autoridad de Desperdicios Sólidos que indique si la instalación producirá caucho triturado o caucho pulverizado; y
 - b. evidencia del depósito de una fianza basada, entre otros criterios, en el riesgo ambiental que la actividad representa en el caso de abandono, incendio, incumplimiento con el permiso u otro desastre ambiental.
15. En los casos de instalaciones de uso final de **neumáticos desechados** (reciclaje, recauchamiento, generación de energía y otras), debe someter:
 - a. una certificación de la Autoridad de Desperdicios Sólidos que indique que la instalación realizará una actividad de uso final; y
 - b. evidencia del depósito de una fianza basada, entre otros criterios, en el riesgo ambiental que la actividad representa en el caso de abandono, incendio, incumplimiento con el permiso u otro desastre ambiental.
15. **Sistemas de Relleno Sanitario** – incluir en el Plan de Operación mencionado en el Inciso 9, una descripción de cómo se realizarán las actividades de operación requeridas por la Parte IV-B del Capítulo IV del RMDSNP.
16. Plan de Cumplimiento, **cuando la Junta así lo solicite**, según se describe en la Regla 646 del RMDSNP.

C. CENTROS DE RECOLECCIÓN DE ACEITE USADO

1. Cumplir con las disposiciones 1, 2 y 3 de la Parte B de estas instrucciones.
2. Someter el Plan para el Almacenamiento, Prevención y Respuestas a Derrames (Plan APRD) que le entrega la Junta, completado y firmado por el dueño o representante autorizado.
3. Evidencia que certifique al transportador que ofrecerá el servicio de recolección.
4. Evidencia del Número de Generador de Aceite Usado que le asigna esta Junta.

NOTA:

Estas instrucciones incluyen las disposiciones de las Leyes 171 y 172 vigentes, según enmendadas, para el manejo de neumáticos desechados y aceite usado.

DS-2 O
Página 3
Instrucciones al Solicitante

Rev. / enero 2001