GOBIERNO DE PUERTO RICO
OFICINA DEL GOBERNADOR
JUNTA DE CALIDAD AMBIENTAL

Área de Calidad de Agua

OGPe
Oficina de Gerencia de Permisos

Forma PGO-001

REQUISITOS PARA EL PERMISO GENERAL PARA OTRAS OBRAS

PGO-_____
PARA USO OFICIAL

Anejos	Documentos Solicitados	Sometido (Solicitante)	Recibido (Uso Oficial)
1.	Formulario de Solicitud de Permiso General para Otras Obras debidamente completado (Un original) **(Forma PGO-002)**	☐	☐
2.	Evidencia de haber cumplido con el Artículo 4. B de la Ley Sobre Política Pública Ambiental (Ley Número 416 del 22 de septiembre de 2004, según enmendada)	☐	☐
3.	Plano Topográfico en escala de 1 en 20,000 identificando el proyecto	☐	☐
4.	Identificación de accesos o vías públicas desde o hacia el lugar del proyecto (Mapa, Croquis o Escrito)	☐	☐
5.	Documento de Plan CES (firmado y sellado en original por el proyectista) que incluya de manera rotulada cada una de estas secciones:	☐	☐
	a) Memorial Explicativo	☐	☐
	b) Localización y representación gráfica de las áreas afectadas y colindantes	☐	☐
	c) Plano de niveles actuales y niveles propuestos(Firmado y sellado en original por el profesional licenciado que lo preparó)	☐	☐
	d) Plano de drenaje que incluya la localización de los sistemas de drenajes existentes o partes de éste (naturales o hechos por el hombre), cálculos de escorrentías, cuerpos de agua (perennes e intermitentes) y sistemas naturales (humedales, sumideros y otros) (Firmado y sellado en original por el profesional licenciado que lo preparó)	☐	☐
	e) Plano Pluvial con la localización del sistema de drenaje final incluyendo sus puntos de descarga (Si Aplica) (Firmado y sellado en original por el profesional licenciado que lo preparó)	☐	☐
	f) Plano del proyecto con las medidas de control de erosión y prevención de la sedimentación a implantarse en el predio (Plano CES) (Firmado y sellado en original por el proyectista)	☐	☐
	g) Descripción de medidas de control de erosión y prevención de la sedimentación provisionales y permanentes, incluyendo diseño, especificaciones e itinerario de mantenimiento	☐	☐
	h) Identificación del lugar donde se almacenarán los componentes de la corteza terrestre (Si Aplica)	☐	☐
	i) Estimado de costos de Implantación y Mantenimiento	☐	☐
	j) Documento escrito donde se detalle las actividades de forestación y/o la estabilización de las áreas impactadas	☐	☐
	k) Certificación, firmada y sellada en original, subscrita por el proyectista que preparó el Documento y el Plano de Plan CES y copia de sus respectivas licencias **(Forma PGO-003)**	☐	☐
	l) Certificación, firmada y sellada en original, suscrita por el **(los)** profesional**(es)** a cargo de la preparación de cualquier otro documento o planos que sea incluido como parte del Plan CES y copia de sus respectivas licencias (Si Aplica) **(Forma PGO-004)**	☐	☐
	m) Certificación, firmada y sellada en original, subscrita por el inspector a cargo de la inspección de la implantación del Plan para el Control de la Erosión y Sedimentación (Plan CES) y copia de sus respectivas licencias (**Forma PGO-006)**	☐	☐
6.	Certificación de que el lugar de disposición de componentes de la corteza terrestre fuera del proyecto tiene vigente un Permiso CES, Permiso Consolidado o Permiso General para recibir material de la corteza terrestre (Si Aplica) **(Forma PGO-005)**	☐	☐
7.	Copia de la Resolución o Permiso de la Agencia gubernamental con jurisdicción primaria (DRNA, ARPE, OGPe, Junta de Planificación, Municipio Autónomo u otros)	☐	☐

Dirección Física: Ave. Ponce de León 1308, Carr. Estatal 8838, Sector el Cinco, Río Piedras, PR 00926
Dirección Postal: Apartado 11488, Santurce, PR 00910-1488
Tel. (787) 767-8181 • Fax (787) 767-1962

PUERTO RICO VERDE

PGO-_____
PARA USO OFICIAL

Anejos	Documentos Solicitados	**Sometido** (Solicitante)	**Recibido** (Uso Oficial)
8.	Documento escrito del Plan de Operación que incluya de manera rotulada cada una de estas secciones:	☐	☐
	a) Área donde se realizará la actividad y duración de ésta	☐	☐
	b) Tipo y cantidad de desperdicios sólidos que se anticipa generar	☐	☐
	c) Procedimientos, equipo y personal que será utilizado para la recolección y almacenamiento de los desperdicios sólidos	☐	☐
	d) Procedimientos para la disposición final y lugar donde se efectuará	☐	☐
	e) Copia del Permiso para Operar Servicios de Recolección o Transportación de Desperdicios Sólidos No Peligrosos (DS-1)	☐	☐
	f) Carta en original de la empresa que ofrecerá el servicio de recolección y transportación de los desperdicios sólidos no peligrosos generados en el proyecto, incluyendo información de la instalación de disposición final	☐	☐
	g) Copia del manifiesto para la disposición final de los desperdicios sólidos no peligrosos generados en el proyecto. Deberá completar todos los encasillados del generador y el mismo estará firmado en original por el dueño, representante autorizado u operador	☐	☐
	h) En casos de demolición, se deberá incluir una Certificación donde indique que la estructura a demolerse está libre de material con asbesto **(Forma PGO-009)** Esta certificación deberá ser firmada y sellada en original por el inspector de asbesto registrado por la JCA o por el profesional licenciado que la preparó y copia de sus respectivas licencias (Si Aplica)	☐	☐
	i) En casos de demolición, se deberá incluir una Certificación donde indique que la estructura a demolerse está libre de pintura con contenido de plomo **(Forma PGO-010)** Esta certificación deberá ser firmada en original por el inspector o evaluador de riesgos certificado por la JCA y copia del certificado o de la tarjeta provista por la JCA (Si Aplica)	☐	☐
9.	Para plantas dosificadoras de hormigón que no conlleven proceso y que no estén afectadas por reglamentación federal bajo la Ley Federal de Aire Limpio deberá someter de manera rotulada cada una de estas secciones:	☐	☐
	a) El costo estimado de la obra preparado, sellado y firmado por el profesional autorizado, en el cual indique el costo de la obra en proyecto, desglosado y detallado por partidas de construcción	☐	☐
	b) Si el costo del proyecto es $3,000 o más, sello de Rentas Internas (comprobante de la OGPe/Modelo/SC1037(SAIR)) y sellos del CIAPR para ser cancelados por la OGPe o una certificación (carta) de la agencia que canceló los sellos donde desglose el total de sellos cancelados para el proyecto	☐	☐
	c) Especificaciones de la fuente de emisión y medidas de control	☐	☐
	d) Cálculos de emisiones sellado y firmado por un ingeniero, arquitecto o químico licenciado	☐	☐
	e) Evidencia de que el profesional ha cumplido con la cuotas del Colegio correspondiente (CIAPR, CAAPPR, CQPR)	☐	☐
10.	Documento escrito en el que se describa la actividad u obras a realizarse que emite contaminantes atmosféricos, tipo de contaminante y medida de mitigación a utilizarse para controlar el mismo (Si Aplica)	☐	☐
11.	Documento escrito estableciendo razones de no-aplicabilidad de cualquier información requerida en los anejos y/o en la Solicitud de Permiso (**Forma PGO-002**) (Si Aplica)	☐	☐
12.	Copia del Permiso vigente que interesa renovar, modificar o transferir (Si Aplica)	☐	☐
13.	Evidencia de pago de cuotas de radicación **(Forma PGO-008)**	☐	☐

PARA USO OFICIAL

Recibido por: _____ Fecha de Presentación: _____/_____/_____
Representante autorizado OGPe que recibe el documento (Día/ Mes/ Año)